

Checklist : Dossier de Rachat de Crédit

1. Identité et situation personnelle

- Copie recto-verso de la carte d'identité ou passeport en cours de validité (pour chaque emprunteur)
- Livret de famille complet ou acte de mariage/divorce
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture d'électricité, d'eau ou de téléphone fixe)
- Dernier avis d'imposition complet

2. Revenus et situation professionnelle

- 3 derniers bulletins de salaire
- Contrat de travail ou attestation employeur récente
- Justificatifs de revenus complémentaires (pensions, allocations, revenus fonciers, primes)
- Dernière attestation de versement des prestations sociales (si applicable)

3. Charges et crédits en cours

- Tableaux d'amortissement de tous les crédits en cours (immobilier et consommation)
- Dernier relevé de compte pour chaque crédit renouvelable (revolving)
- Quittance de loyer ou attestation d'hébergement
- Justificatifs de pension alimentaire versée ou reçue (si applicable)

4. Documents bancaires

- 3 derniers relevés de compte bancaire complets (toutes les pages, sans ratures)
- RIB (Relevé d'Identité Bancaire) actuel

5. Conseils pour optimiser votre dossier

- Fournissez des copies lisibles et complètes (ne coupez pas les bords des documents)
- Classez vos documents par catégorie pour faciliter l'analyse par l'organisme prêteur
- Soyez transparent sur l'ensemble de vos dettes en cours pour éviter tout refus ultérieur
- Anticipez les délais en préparant l'intégralité du dossier avant votre premier rendez-vous