

Checklist des documents obligatoires pour le Carnet d'Information du Logement (CIL)

Informations générales sur le logement

- Adresse précise et références cadastrales du logement
- Identité du propriétaire actuel et historique des propriétaires successifs
- Date de construction ou de rénovation majeure du bâtiment
- Plans de masse et plans de situation du logement

Performance énergétique et environnementale

- Diagnostic de Performance Énergétique (DPE) en cours de validité
- Audit énergétique complet (si applicable)
- Attestations de conformité des installations de chauffage et de production d'eau chaude
- Documents relatifs aux systèmes de ventilation (VMC) et leur entretien

Travaux de rénovation et d'amélioration

- Plans d'exécution et plans de récolement des travaux réalisés
- Factures détaillées des entreprises intervenantes (avec descriptif des prestations)
- Notices de fonctionnement et guides d'utilisation des nouveaux équipements installés
- Certificats de garantie des matériaux et équipements posés
- Attestations de conformité aux normes en vigueur (ex: RT2012, RE2020)

Structure, matériaux et diagnostics

- Plans de structure (fondations, murs porteurs, charpente)
- Dossier de Diagnostics Techniques (DDT) complet : amiante, plomb, termites, électricité, gaz
- Fiches techniques des matériaux utilisés lors des rénovations (isolants, revêtements, etc.)
- Documents relatifs à l'assainissement (individuel ou collectif)

Entretien et maintenance périodique

- Carnet d'entretien des équipements techniques (chaudière, pompe à chaleur, climatisation)
- Relevés de maintenance et rapports de visites de contrôle périodiques

- Coordonnées des entreprises ayant réalisé les travaux pour faciliter le SAV