

Checklist : Dossier de demande de prêt personnel (10 000 €)

1. Identité et situation personnelle

- Copie recto-verso d'une pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport ou titre de séjour).
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture d'électricité, de gaz, d'eau ou quittance de loyer).
- Livret de famille ou contrat de mariage/PACS (si applicable pour justifier la situation familiale).

2. Justificatifs de revenus

- Les 3 derniers bulletins de salaire (pour les salariés).
- Le dernier avis d'imposition complet (indispensable pour prouver la stabilité des revenus).
- Contrat de travail ou attestation employeur récente.
- Derniers bilans comptables (pour les indépendants ou professions libérales).

3. Situation bancaire et financière

- Les 3 derniers relevés de compte bancaire (tous comptes confondus, sans occultation).
- Tableau d'amortissement des crédits en cours (pour calculer votre taux d'endettement actuel).
- RIB (Relevé d'Identité Bancaire) pour le versement des fonds en cas d'accord.
- Justificatif d'épargne (si vous disposez d'un apport ou d'une réserve de sécurité).

4. Conseils pour optimiser votre dossier

- Vérifiez que votre taux d'endettement global reste inférieur à 33% après l'ajout de la nouvelle mensualité.
- Assurez-vous de l'absence d'incidents de paiement ou de découverts non autorisés sur vos relevés.
- Préparez une brève note explicative sur l'objet du prêt (ex: travaux, achat véhicule, équipement) pour rassurer le prêteur.
- Organisez vos documents dans un dossier numérique unique (PDF) pour faciliter l'envoi par mail.